WÓJT GMINY
Igołomia - Wawrzeńczyce
32-125 Wawrzeńczyce

WG.0050.97.2017

Zarządzenie Nr 97/2017
Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 31.10.2017 r.

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) projektu uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXV/203/2017 Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z dnia 24 października 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce zarządza co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok" (załącznik Nr 1)

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 6.11.2017 r.

2. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 17.11.2017 r.

§ 3. Konsultacje przeprowadzane będą w formie zamieszczenia projektu „Programu współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok" na stronie internetowej gminy Igołomia-Wawrzeńczyce pod adresem www.igwa.pl, w BIP, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce w celu zapoznania się z programem i wyrażenia przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sondażowej opinii w przedmiocie w/w projektu.

§ 4. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii o poddanym konsultacjom akcie.
2. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przedstawiają swoją opinię na załączonym formularzu (załącznik Nr 2), który należy odesłać na adres e-mail: kubikiwona@op.pl, bądź złożyć na dziennik podawczy Urzędu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce, 32-125 Wawrzeńczyce nr 57.

3. Uwagi i wnioski mogą być wnoszone przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji, w tym także ich pełnomocników. Do uwag i wniosków należy dołączyć dokumenty określające przedmiot statutowej działalności organizacji i dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania organizacji przez osobę składającą uwagi i wnioski (np. statut organizacji, odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo).

4. W przypadku wnoszenia uwag i wniosków za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymagane dokumenty należy przesłać w postaci zeskanowanej. Uwagi i wnioski złożone po terminie określonym w informacji o wszczęciu procedury konsultacji oraz niespełniające wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia, bez wzywania do ich uzupełnienia.

5. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące.

6. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów, biorących w nich udział jeżeli zostały one przeprowadzone w sposób zgodny z uchwałą Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce Nr XXV/203/2017 z dnia 24.10.2017r.

7. Nieprzedstawienie opinii w terminie konsultacji oznacza rezygnację z prawa do jego wyrażenia.

§ 5. Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce zostaną przedłożone Radzie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce oraz zamieszczone w BIP i na stronie gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

§ 6. Pracownikiem odpowiedzialnym za przygotowanie konsultacji jest Sekretarz Gminy.

§ 7. Zarządzenie obowiązuje z dniem wydania i podlega zamieszczeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

WÓJT GMINY
mgr inż. Józef Rysak

WÓJT GMINY
Igołomia - Wawrzeńczyce
32-125 Wawrzeńczyce

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 97/2017
Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 31.10.2017 r.

Program Współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Wstęp

Roczny program współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami (wymienionymi w art. 3 ust. 3 cyt. ustawy) a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Głównym celem Gminy Igołomi-Wawrzeńczyce jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi zmierzający do efektywnego wykorzystania społecznej aktywności w zakresie zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszańców. Program Współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określa ramowe zasady wspierania przez Samorząd Gminy działań organizacji pozarządowych poprzez zlecanie i powierzanie tym organizacjom realizacji ustawowych zadań gminy na zasadach, określonych w stosownych aktach prawnych (w szczególności w „Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" oraz w „Ustawie o finansach publicznych").

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
1) ustawie - rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;(tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1817)
2) działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
3) organizacji pozarządowej– rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art.3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
4) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
5) otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert określany ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
6) komisji konkursowej – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce zarządzeniem. Tryb powoływania komisji jak również zasady jej działania zostały opisane w dalszej części programu.

I CELE PROGRAMU

1. Celem Programu jest:
a) wzmocnienie potencjału Organizacji,
b) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,
c) wspieranie inicjatyw Organizacji działających na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacniane partnerstwa pomiędzy

samorządem a organizacjami pozarządowymi. Ponadto definiowanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy czemu służy wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

3. Cele szczegółowe:
a) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.
d) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie świadomości, poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycję.
e) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych

II ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:
a) zasadzie partnerstwa i dialogu -wyrażających się wolą i chęcią podejmowania wspólnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, sugerowaniu zakresu współpracy
b) zasadzie pomocniczości i suwerenności stron – gmina udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie a organizacje zapewniają realizację zadania w sposób ekonomiczny, profesjonalny. Gmina i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań – szanują swoją autonomię.
c) zasadzie efektywności - gmina przy zlecaniu zadania do realizacji organizacji dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków.
d) zasadzie jawności podejmowanych działań- procedury, sposób realizacji zadań, konkursy są jawne.
e) zasadzie uczciwej konkurencji – rozumianej jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań.
f) **zasadzie legalności** – zgodnej z przepisami prawa
2. Podstawowym trybem zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy jest otwarty konkurs ofert.

III ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Zakres przedmiotowy programu obejmuje strefę zdań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

IV FORMY WSPÓŁPRACY

Podstawowe formy współpracy Gminy z Organizacjami obejmują współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
1. Współpraca finansowa to:

a) zlecanie w drodze otwartych konkursów ofert organizacjom realizacji zadań publicznych w formie powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji lub wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
b) wspieranie stowarzyszeń ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez udzielanie pożyczek, poręczeń i gwarancji finansowych,
c) inicjatywa lokalna
d) zlecanie realizacji zadania publicznego na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert (tryb małych zleceń),

2. Współpraca pozafinansowa to:
a) wzajemne informowanie o planowanych działaniach
b) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji
c) udzielanie rekomendacji organizacjom ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł
d) udostępnianie lokali na spotkania organizacji
e) udostępnianie miejsca na stronach internetowych Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
f) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji konkursowych,
g) udostępnianie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę,
h) obejmowanie przez gminę honorowym patronatem inicjatyw realizowanych przez organizacje

V PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Obszary wspieranej finansowo lub nieodpłatnej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2018 obejmują sferę zadań z zakresu:

1. Kultury fizycznej i sportu:
a) wspieranie działalności klubów sportowych i stowarzyszeń w zakresie upowszechniania sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych
b) wspieranie organizowania i prowadzenia szkoleń sportowych dzieci i młodzieży w popularnych dyscyplinach sportu
c) wspieranie programów aktywizacji osób
d) organizacja przedsięwzięć dotyczących „sportu dla wszystkich",
e) szkolenia sportowe dzieci i młodzieży,

2. Promocji, profilaktyki i ochrony zdrowia z uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania problemom alkoholowym
a) wspieranie idei pro-zdrowotnych
b) promowanie zdrowego trybu życia, walka z alkoholizmem i innymi patologiami społecznymi
c) finansowanie, dofinansowanie programów zdrowotnych

3. Edukacji, opieki wychowawczej
a) wspieranie organizowania wolnego czasu i aktywizacji dzieci i młodzieży
b) wspieranie organizowania zimowego i letniego wypoczynku dzieci i młodzieży

4. Kultury i sztuki: ochrony dóbr kultury i tradycji
a) wspieranie społecznych i lokalnych inicjatyw kulturalnych
b) rozwój lokalnej twórczości i czytelnictwa wśród młodzieży
c) współpraca w zakresie promowania amatorskiego ruchu artystycznego
d) organizacja imprez kulturalnych
e) działania na rzecz obchodów uroczystości rocznicowych

5. Pomoc społeczna
a) aktywizacja osób w podeszłym wieku

b) organizacja i prowadzenie świetlicy środowiskowej

6. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych

a) wspieranie organizacji działających na rzecz osób niepełnosprawnych

b) dowóz uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych

Lista w/w zadań stanowi wyjściową informację dla partnerów Programu o kierunkach działań na rok 2018, jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Samorządem Gminy a organizacjami. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy.

VI OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Igołomia-Wawrzeńczyce realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy od 1. stycznia 2018 roku do 31. grudnia 2018 roku.

VII SPOSÓB REALIZACJI

Zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom odbywa się poprzez:

1. Powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych łącznie z możliwością udzielenia dotacji na ich dofinansowanie.
3. Utrzymywanie bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
4. Współudział samorządu gminy w działaniach podejmowanych przez organizacje.

VIII WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina współpracuje z Organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2018, w miarę możliwości przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową na rok 2018. Wartość środków planowana na realizację programu w roku 2018 wynosi ok. 240.000zł.

IX SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonują:

a) pod względem merytorycznym odpowiednio pracownicy odpowiedzialni za realizację zadania

b) pod względem finansowym Referat Finansowy w szczególności w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym

c) dodatkowo podmiot zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni po upływie terminu na który została zwarta umowa.

2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 maja 2018 roku.

X SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem „Programu współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 prowadzi Sekretarz Gminy.
2. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się w formie publikacji projektu Programu na stronie internetowej gminy www.igwa.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu Gminy na okres nie krótszy niż 7 dni.
3. W trakcie konsultacji zainteresowani mają możliwość składania wniosków i uwag do przedłożonego projektu programu w następujących formach:
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kubikiwona@op.pl
- poprzez składanie wniosków na dziennik podawczy tut. Urzędu Gminy.
4. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej. Dodatkowo na wniosek udostępnia się go zainteresowanym Organizacjom, podmiotom.

XI TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy, zarządzenie określa również regulamin pracy komisji.
3.W skład Komisji wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego, reprezentanci organizacji pozarządowych (nie pochodzący z organizacji, których oferty zostały złożone w konkursie). W pracach Komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres działań zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
5. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.
6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
a) ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

b) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy" oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
c) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
d) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
e) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;

f) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy" udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
g) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy" wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczna członków,
h) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „ Ustawy", które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
8. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie Organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.
9. Wyniki pracy Komisji Konkursowej zatwierdzane są w formie Zarządzenia przez Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
10. Każdy uczestnik może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

XII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.

WÓJT GMINY
mgr inż. Józef Rysak

WÓJT GMINY
Igołomia - Wawrzeńczyce
32-125 Wawrzeńczyce

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 97/2017
Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 31.10.2017 r.

Formularz w sprawie opinii dotyczącej „Programu współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok"

Nazwa Organizacji:

.....

.....

Czy jesteście Państwo za przyjęciem „Programu współpracy Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok" w takiej formie (proszę postawić krzyżyk w odpowiedniej kratce):

1. Tak ☐

2. Nie ☐

3. Propozycja zmian

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

WÓJT GMINY
mgr inż. Józef Rysak